



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общем собрании трудового коллектива  
МКОУ ДОД СЮТ Хабаровского муниципального района Хабаровского края

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива, являющегося одним из органов самоуправления муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей станция юных техников Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – МКОУ ДОД СЮТ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.
- 1.3. Деятельность общего собрания трудового коллектива (далее Собрание) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, Уставом МКОУ ДОД СЮТ и настоящим положением.
- 1.4. Собрание создается и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализация прав автономии МКОУ ДОД СЮТ в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.5. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МКОУ ДОД СЮТ.

**II. Задачи общего собрания трудового коллектива**

- 2.1. Задачами собрания являются:
- повышение качества работы всех работников МКОУ ДОД СЮТ;
  - ориентация деятельности трудового коллектива МКОУ ДОД СЮТ на совершенствование образовательной деятельности;
  - определение основных направлений совершенствования и развития МКОУ ДОД СЮТ.

**III. Функции общего собрания трудового коллектива**

- 3.1 Функциями собрания являются:
- разработка и принятие проекта Устава МКОУ ДОД СЮТ для внесения его на утверждение Учредителю;
  - разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка в МКОУ ДОД СЮТ;
  - разработка и принятие проекта коллективного договора с администрацией МКОУ ДОД СЮТ и утверждение его;
  - рассмотрение и утверждение вопросов самоуправления трудовым коллективом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - формирование Управляющего совета;
  - рассматривает другие вопросы, относящиеся к компетенции Собрания;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МКОУ ДОД СЮТ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МКОУ ДОД СЮТ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МКОУ ДОД СЮТ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МКОУ ДОД СЮТ;
- заслушивает отчеты директора МКОУ ДОД СЮТ о расходовании бюджетных денежных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МКОУ ДОД СЮТ, его самоуправляемости.

#### **IV. Права участников общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. Работник МКОУ ДОД СЮТ может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всех присутствующих.
- 4.2. Участники Собрания имеют право внесения предложений по совершенствованию работы органов самоуправления Учреждения.

#### **V. Организация работы общего собрания трудового коллектива**

- 5.1. Для ведения Собрания открытым голосованием избираются из коллектива председатель Собрания и секретарь.
- 5.2. Собрания трудового коллектива созываются не реже одного раза в год. При необходимости Общее собрание собирается во внеочередном порядке.
- 5.3. Собрания считаются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников МКОУ ДОД СЮТ. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 5.4. Организацию выполнения решений Собрания осуществляет руководитель Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.
- 5.5. Руководитель Учреждения в случае несогласия с решением Собрания трудового коллектива приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства участников Собрания и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **VI. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

- 6.1. Участники Собрания несут ответственность за:
- соответствие принятых решений действующему законодательству в области образования и труда;
  - организацию выполнения принятых решений;
  - организацию оптимальных условий пребывания детей в МКОУ ДОД СЮТ.

#### **VII. Делопроизводство**

- 7.1. Секретарь ведет протоколы Собраний.
- 7.2. Руководитель МКОУ ДОД СЮТ организует хранение протоколов Собраний.